

DESIGNATION DES RESPONSABLES DE LA COOPERATIVE

PRESIDENT, MANDATAIRE ET TRESORIER - 20.../ 20...

A CONSERVER DANS LES ARCHIVES DE LA COOPERATIVE, sans limitation de temps.

Mat / Elém / Groupe scolaire.....

N° adhérent :

Adresse :

78..... Commune:.....

Téléphone :

Circonscription :

Directeur :

CACHET DE L'ECOLE

Le conseil de coopérative réuni le / / 20....

a décidé d'attribuer les fonctions de :

En cas de départ d'un membre de ce bureau en cours d'année, un nouveau Conseil se réunit pour désigner un remplaçant.

C'est ce Bureau qui remplira et signera le CRF/CRA

PRESIDENT : Mme, Mr.....

« bon pour accord » et signature

Maintien dans la fonction

☐

Changement

☐

MANDATAIRE : Mme, Mr.....
(signataire du compte)

« bon pour accord » et signature

Maintien dans la fonction

☐

Changement

☐

Dans le cas d'un changement de mandataire, remplir le dossier de « transfert de signature »

TRESORIER: Mme, Mr.....

« bon pour accord » et signature

Maintien dans la fonction

☐

Changement

☐

**ENGAGEMENT du PRESIDENT, MANDATAIRE et TRESORIER
DE LA COOPERATIVE SCOLAIRE de l'école**

.....
20..../ 20...

Nous nous engageons à :

- 1 - Porter à la connaissance de tous les adultes concernés, les statuts de l'OCCE 78 et le règlement intérieur.
- 2 - Respecter les obligations statutaires liées à l'adhésion à l'OCCE :
 - Envoi du compte rendu d'activité et financier en fin d'année scolaire.
 - Organiser le conseil de coopérative (organe décisionnel).
 - Organiser la transparence vis à vis des familles.
 - Veiller à donner tout son sens éducatif à la coopérative.
- 3 - Veiller à la tenue des comptes des classes et de l'école.
- 4 - Ne pas engager la coopérative sur des contrats ou des crédits **SANS L'ACCORD DE L'OCCE 78 ET PAS AU-DELÀ D'UN AN.**
- 5 - Conserver dans un dossier « coopérative » les documents liés à son fonctionnement comptable et éducatif (à archiver 10 ans).
- 6 - Assurer la coopérative pour ses activités et son matériel.
- 7 - Ne pas quitter l'école sans laisser une situation parfaitement claire.

Nous attestons avoir connaissance des rôles et tâches attribués à chacun des membres de ce bureau.

Nous attestons avoir connaissance des documents d'aide à la gestion de la coopérative mis à disposition par l'OCCE 78, notamment sur le site ad78@occe.coop

Les enseignants de l'école doivent être au courant de l'engagement de ces 3 personnes, afin qu'ils en connaissent la charge et leur en faciliter la tâche.

Signatures obligatoires :

fait le/...../.....

LE PRESIDENT

LE MANDATAIRE

LE TRESORIER